



**047-2023 - CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL COORDINADOR DE ENSAYOS CLÍNICOS DE ONCOLOGÍA/ PROJECT MANAGER PARA LA UNIDAD DE ENSAYOS CLÍNICOS FIBHNJS**

La Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Infantil Universitario Niño Jesús convoca una plaza de Titulado Superior (Licenciado o equivalente) asociada a la Unidad de Ensayos Clínicos.

Buscamos una persona resolutiva y polivalente, con habilidades de organización y coordinación. Responsable, dinámica y versátil con actitud proactiva y con capacidad de aprendizaje.

**REQUISITOS**

**1.- Requisitos mínimos:**

- Grado/Licenciatura en el área de Ciencias de la Salud (Biología, Farmacia, Medicina, Enfermería, Psicología, Biomedicina)
- Máster en el área de Coordinación/Monitorización en Ensayos Clínicos

**\*Será necesario acreditar los requisitos mínimos solicitados**

**\*\* Será necesario cumplir los requisitos mínimos para proceder a la baremación de los criterios valorables.**

**2.- Requisitos valorables:**

- Experiencia de  $\geq 12$  meses como Study Coordinator en Ensayos Clínicos fase 1 y 2
- Dominio y manejo de los programas de ofimática y cuadernos de recogida de datos (CRD) electrónicos más comunes (Medidata, Oracle, Inform entre otros)
- Conocimientos avanzados de inglés
- Formación en investigación en ensayos clínicos y conocimiento de la dinámica y gestión de ensayos clínicos
- Experiencia en manejo de muestras y actividades de puesta en marcha de ensayos clínicos en pediatría y oncología pediátrica
- Formación en buenas prácticas clínicas

### **3.- Tareas/funciones a realizar:**

- Realizará su trabajo en coordinación con el IP de cada Ensayo Clínico y el resto de Investigadores colaboradores del mismo
- Coordinación de las tareas relativas a los Ensayos Clínicos de Oncología abiertos en la FIBHNJ
- Coordinación y comunicación entre el promotor y el equipo investigador, así como con el resto del equipo implicado en los Ensayos Clínicos
- Contactos periódicos con el personal designado por el promotor del estudio para mantener actualizada la información de los pacientes y las visitas, así como atender a las visitas de monitorización
- Tareas de inicio y puesta en marcha de ensayos clínicos (envío y gestión de documentación CEIM, comunicación con agencias reguladoras)
- Mantenimiento y gestión de la documentación relacionada con los ensayos clínicos
- Complimentar la información en el cuaderno de recogida de datos (CRD): Introducción de los datos, mantenimiento, notificación y seguimiento de los Acontecimientos Adversos Graves, resolución de las preguntas generadas en el CRD en el menor plazo posible
- Procesamiento y gestión de muestras biológicas de los pacientes participantes en los Ensayos Clínicos
- Análisis de datos de estadísticas de pacientes referidos y pacientes propios del HNJ, tasa de screen failures, proporción de pacientes que pueden/no pueden participar en el trabajo y sus causas, descripción del portfolio y tipo de ensayos (terapias moleculares, inmunoterapia, epigenética)
- Soporte en las acreditaciones de la Unidad de Ensayos Clínicos
- Coordinación con el Gestor de Ensayos Clínicos de la FIBHNJS para el seguimiento semanal de las visitas de pacientes incluidos en los Ensayos/Estudios

### **DEDICACIÓN**

La dedicación de la persona seleccionada será a tiempo completo (37,5 horas semanales).

### **DURACIÓN DEL CONTRATO**

Contrato indefinido, en virtud del Art. 23 BIS de la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación en vigor.

## **BAREMO**

· FASE A - Requisitos valorables: 70 Puntos

- Experiencia de  $\geq 12$  meses como Study Coordinator en Ensayos Clínicos fase 1 y 2 en pediatría y oncología pediátrica. **20 Puntos**
- Dominio y manejo de los programas de ofimática y cuadernos de recogida de datos (CRD) electrónicos más comunes (Medidata, Oracle, Inform entre otros). **8 Puntos**
- Conocimientos avanzados de inglés (B2). **6 Puntos en total**
  - Nivel de inglés B2 NO acreditado con título oficial de organismo competente. 3 Puntos
  - Nivel de inglés B2 acreditado con título oficial de organismo competente. 6 Puntos
- Formación en investigación en ensayos clínicos y conocimiento de la dinámica y gestión de ensayos clínicos. **13 Puntos**
- Experiencia en manejo de muestras y actividades de puesta en marcha de ensayos clínicos en pediatría u oncología. **18 Puntos**
- Formación en buenas prácticas clínicas. **5 Puntos**

**\* Será necesario obtener un mínimo de 35 puntos del total valorable para poder aplicar a la FASE B**

· FASE B – Entrevista personal: 30 puntos

## **PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES**

Los interesados deberán enviar e-mail dirigido a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Infantil Universitario Niño Jesús a la siguiente dirección: [Rrhh.fibhnjs@salud.madrid.org](mailto:Rrhh.fibhnjs@salud.madrid.org)

**En el asunto del e-mail se indicará la referencia: “047-2023 – CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN COORDINADOR DE ENSAYOS CLÍNICOS/ PROJECT MANAGER – EECC DE ONCOLOGÍA”**

**Convocatoria publicada en el portal de empleo de la Comunidad de Madrid “Madrimasd”:** <http://mcyt.educa.madrid.org/empleo/buscador/oferta.asp>

La fecha límite para la presentación de solicitudes será el 27 de noviembre de 2023

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

**Fecha de incorporación: mes de diciembre de 2023.**

Los candidatos que participen en este proceso de selección aceptan todos los términos de esta convocatoria.

En Madrid, a 13 de noviembre de 2023

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 relativo a la protección de los datos personales de las personas físicas, la información personal que nos pueda facilitar quedará debidamente registrada e incorporada a los sistemas de tratamiento de datos responsabilidad de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Infantil Universitario Niño Jesús de Madrid, con la finalidad de tramitar su solicitud o el contenido de su correo. Por tal motivo, si usted no está conforme con el tratamiento descrito, no podremos procesar el objeto o solicitud del mismo. Estos datos personales no serán comunicados a ningún destinatario salvo a aquellos que usted nos autorice o así venga exigido por una ley. Usted podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de algún tratamiento específico, portabilidad, decisiones automatizadas y oposición al tratamiento descrito en la siguiente dirección: [delegadodatosfibhnjs@salud.madrid.org](mailto:delegadodatosfibhnjs@salud.madrid.org). Para el caso de que Ud. precise conocer información adicional sobre el tratamiento de sus datos personales, puede consultar la información adicional en nuestra página web <http://fibhnjs.org/aviso-legal/>.