



008-2025 - CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL DE TITULADO SUPERIOR PARA “TÉCNICO DE GESTIÓN DE PROYECTO Y ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN”

La Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Infantil Universitario Niño Jesús convoca una plaza de Titulado Superior (Licenciado o equivalente) asociada a la Oficina de Gestión de la FIBHNJS, para realización de actividades científico-técnicas en el proyecto “Creación de una nueva Unidad de Investigación Clínica para niños y adolescentes financiada con fondos de la Unión Europea (FondosNextEU) y promovida por el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades y el Instituto de Salud Carlos III”

Buscamos una persona con capacidad de trabajo en equipo multidisciplinar, experiencia en gestión de proyectos de investigación, justificación de ayudas concedidas, etc.

REQUISITOS

1.- Requisitos mínimos:

- Nivel de Titulación: Titulado Superior (Área 3 “Administración y Gestión” – Grupo II) – Preferentemente en Administración y Dirección de Empresas, Economía, Ingeniería, Matemáticas, Física, Química, Bioquímica, Ciencias Experimentales, Ciencias de la Vida y de la Salud con orientación profesional posterior a la gestión y administración.

*** Será necesario cumplir los requisitos mínimos para proceder a la baremación de los criterios valorables.**

2.- Requisitos valorables:

- Experiencia de al menos dos años en gestión de proyectos de investigación.
- Experiencia en la justificación de proyectos con fondos de la Unión Europea (FondosNextEU).
- Experiencia en la gestión de proyectos públicos/privados en ámbito sanitario.
- Conocimientos y experiencia de herramientas ofimáticas: nivel avanzado (Word, Excel, PowerPoint, PowerBI).
- Experiencia en gestión de compras, pedidos, proveedores, etc.
- Idioma: nivel de inglés medio/alto.

3.- Tareas/funciones a realizar:

- Ser la persona enlace entre los servicios que conformarán la nueva Unidad de Investigación Clínica.
- Coordinar, gestionar y ejecutar, bajo la supervisión del IP del proyecto y la dirección de la FIBHNJS, la activación y desarrollo del proyecto.
- Dar soporte al programa.
- Atender a las entidades, organismos que se interesen por la UIC.
- Gestión presupuestaria y administrativa.
- Asistencia al Comité de dirección de la UIC.
- Actuar de enlace entre la Fundación, el Hospital y el Instituto de Salud Carlos III.
- Cooperación con otros Programas de actividades de I+D.
- Publicidad y difusión de resultados.
- Gestión y tramitación del presupuesto concedido.
- Justificación de la ayuda concedida.

DEDICACIÓN

La dedicación de la persona seleccionada será a tiempo completa (37,5 horas semanales).

DURACIÓN DEL CONTRATO

Contrato indefinido, en virtud del Art. 23 BIS de la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación en vigor, vinculado a las actividades científico-técnicas en el proyecto “Creación de una nueva Unidad de Investigación Clínica para niños y adolescentes financiada con fondos de la Unión Europea (FondosNextEU) y promovida por el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades y el Instituto de Salud Carlos III”

La retribución anual bruta será la establecida en las tablas salariales del Convenio Colectivo del Grupo de Empresas de las Fundaciones de Investigación Biomédica de las II.SS del Sermas para la categoría profesional de Titulado Superior.

BAREMO

· FASE A - Requisitos valorables **(60 puntos en total):**

- Experiencia de al menos dos años en gestión de proyectos de investigación. **(Hasta 10 Puntos)**

- Experiencia de 2 a 4 años: 8 Puntos
- Experiencia de 5 años o más: 10 Puntos

- Experiencia en la justificación de proyectos con fondos de la Unión Europea (FondosNextEU). **(Hasta 15 Puntos)**

- Experiencia en la gestión de proyectos públicos/privados en ámbito sanitario. **(Hasta 15 Puntos)**

- Conocimientos y experiencia de herramientas ofimáticas: nivel avanzado (Word, Excel, PowerPoint, PowerBI). **(Hasta 5 Puntos)**

- Experiencia en gestión de compras, pedidos, proveedores, etc. **(Hasta 10 Puntos)**

- Idioma: nivel de inglés medio/alto. **(5 Puntos en total)**

- Nivel de inglés NO acreditado con título oficial de organismo competente. 3 Puntos
- Nivel de inglés acreditado con título oficial de organismo competente. 5 Puntos.

*** Será necesario obtener un mínimo de 30 puntos del total valorable para poder aplicar a la FASE B**

· FASE B – Entrevista personal **(40 puntos en total):**

Se valorarán habilidades del candidato: visión estratégica, orientación a resultados, proactividad.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los interesados deberán enviar e-mail dirigido a la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Infantil Universitario Niño Jesús a la siguiente dirección: rrhh.fibhnjs@salud.madrid.org

En el asunto del e-mail se indicará la referencia: 008-2025 “CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN LABORAL PARA TÉCNICO DE GESTIÓN DE PROYECTO Y ASISTENTE DE INVESTIGACIÓN”

La fecha límite para la presentación de solicitudes será el 21 de marzo de 2025

La presentación de la solicitud implica la aceptación de las bases de la convocatoria.

Fecha de incorporación: 1 de abril de 2025

Los candidatos que participen en este proceso de selección aceptan todos los términos de esta convocatoria.

En Madrid, a 6 de marzo de 2025.

De conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 relativo a la protección de los datos personales de las personas físicas, la información personal que nos pueda facilitar quedará debidamente registrada e incorporada a los sistemas de tratamiento de datos responsabilidad de la Fundación para la Investigación Biomédica del Hospital Infantil Universitario Niño Jesús de Madrid, con la finalidad de tramitar su solicitud o el contenido de su correo. Por tal motivo, si usted no está conforme con el tratamiento descrito, no podremos procesar el objeto o solicitud del mismo. Estos datos personales no serán comunicados a ningún destinatario salvo a aquellos que usted nos autorice o así venga exigido por una ley. Usted podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de algún tratamiento específico, portabilidad, decisiones automatizadas y oposición al tratamiento descrito en la siguiente dirección: delegadodatosfibhnjs@salud.madrid.org. Para el caso de que Ud. precise conocer información adicional sobre el tratamiento de sus datos personales, puede consultar la información adicional en nuestra página web <http://fibhnjs.org/aviso-legal/>.